

Harmonogram

Nazwa Beneficjenta: Centrum Edukacji w Braniewie - Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu

Numer projektu: FEWM.07.07-IP.01-0003/23

Tytuł projektu: Pracuj nadal!

Nazwa szkolenia zawodowego/kursu: Pracownik administracyjno - biurowy z elementami księgowości

Nr kursu: 19/022/2024

Uczestników: 3 w tym kobiet: 2, mężczyzn: 1

Termin realizacji: 02.04.2024-13.04.2024



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1. Harmonogram

Data realizacji	Godziny realizacji zajęć od-do	Temat zajęć	Wykładowca	Miejsce realizacji zajęć/nazwa instytucji (miejscowość, ulica, nr lokalu)
02.04.2024	14:00-14:45	Wybrane regulacje prawne z zakresu prawa pracy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, z uwzględnieniem: praw i obowiązków pracowników i pracodawców w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz odpowiedzialności za naruszenie przepisów i zasad bhp; ochrony pracy kobiet i młodocianych; wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz świadczeń z nimi związanych; profilaktycznej ochrony zdrowia pracowników.	Chwiedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	14:45-15:30	Postępowanie w razie wypadków i w sytuacjach zagrożeń (np. pożaru, awarii), w tym zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku.	Chwiedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	15:30-16:15	Podstawowe akty prawa administracyjnego - źródła prawa.	Chwiedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	16:15-16:35	PRZERWA		
	16:35-17:20	Kodeks Postępowania Administracyjnego - istota i zakres przedmiotowy.	Chwiedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	17:20-18:05	Zasady postępowania w sprawach administracyjnych, terminy w KPA.	Chwiedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:05-18:10	PRZERWA		
	18:10-18:55	Administracja państwowa i samorządowa - kompetencje postępowania w sprawach z zakresu administracji państwowej i samorządowej.	Chwiedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:55-19:40	Redagowanie podstawowych pism z zakresu spraw administracyjnych.	Chwiedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	19:40-20:25	Ochrona tajemnicy firmy.	Chwiedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
03.04.2024	14:00-15:30	Schemat organizacyjny, zadania sekretariatu. Instrukcja kancelaryjna.	Chwiedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	15:30-16:15	Organizacja obiegu dokumentów, przyjmowanie korespondencji. Systemy kancelaryjne: dziennikowy, bezdziennikowy, mieszany. Udział komórek innych niż merytoryczne w załatwianiu sprawy.	Chwiedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	16:15-16:35	PRZERWA		



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



03.04.2024	16:35-17:20	Organizacja obiegu dokumentów, przyjmowanie korespondencji. Systemy kancelaryjne: dziennikowy, bezdziennikowy, mieszany. Udział komórek innych niż merytoryczne w załatwianiu sprawy.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	17:20-18:05	Klasyfikacja dokumentów i system przechowywania akt. Archiwizacja dokumentów.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:05-18:10	PRZERWA		
	18:10-18:55	Klasyfikacja dokumentów i system przechowywania akt. Archiwizacja dokumentów.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:55-20:25	Korespondencja biurowa. Podstawy prowadzenia archiwum zakładowego.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
04.04.2024	14:00-14:45	Jak poprawnie tworzyć pisma urzędowe. Jakich błędów należy unikać.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	14:45-15:30	Dokumenty niezbędne podczas starań o pracę.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	15:30-16:15	Skargi i zażalenia, reklamacje.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	16:15-16:35	PRZERWA		
	16:35-17:20	Upoważnienia, pisma służbowe - ćwiczenia w redagowaniu pism.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	17:20-18:05	Ustawa o ochronie danych osobowych. Źródła prawa ochrony danych osobowych w Polsce. Przedmiot ustawy o ochronie danych osobowych. Podstawa przetwarzania danych osobowych.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:05-18:10	PRZERWA		
	18:10-18:55	Ustawa o ochronie danych osobowych. Źródła prawa ochrony danych osobowych w Polsce. Przedmiot ustawy o ochronie danych osobowych. Podstawa przetwarzania danych osobowych.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:55-20:25	Zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Przetwarzanie danych osobowych "szczególnie chronionych". Zabezpieczenie danych osobowych. Dokumentacja oraz warunki techniczne i organizacyjne niezbędne do przetwarzania danych osobowych.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



05.04.2024	14:00-15:30	Podatek od towarów i usług. Regulacje prawne (ustawa, akty wykonawcze, dyrektywa). Zakres przedmiotowy i podmiotowy, miejsce świadczenia czynności.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	15:30-16:15	Podatek od towarów i usług. Podstawa opodatkowania. Stawki podatku VAT. Zasady obliczania podatku. Sposób zapłaty podatku – deklaracje podatkowe.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	16:15-16:35	PRZERWA		
	16:35-17:20	Podatek od towarów i usług. Podstawa opodatkowania. Stawki podatku VAT. Zasady obliczania podatku. Sposób zapłaty podatku – deklaracje podatkowe.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	17:20-18:05	Faktura VAT. Stawki podatku VAT. Zasady obliczania podatku. Sposób zapłaty podatku – deklaracje podatkowe. Regulacje prawne – faktura VAT. Rodzaje faktur (VAT, zaliczkowa, marża, MP, korygująca, nota korygująca, duplikat, dokumenty zrównane z fakturami). Struktura prawidłowej faktury (faktury krajowe, zaliczkowe, wystawiane przez małych podatników, dotyczące transakcji międzynarodowych i czynności niepodlegających opodatkowaniu). Zasady korygowania błędów w fakturach (faktury korygujące, korekta faktury korygującej noty korygujące). Terminy wystawiania faktur w zależności od rodzaju transakcji.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:05-18:10	PRZERWA		
	18:10-18:55	Faktura VAT. Stawki podatku VAT. Zasady obliczania podatku. Sposób zapłaty podatku – deklaracje podatkowe. Regulacje prawne – faktura VAT. Rodzaje faktur (VAT, zaliczkowa, marża, MP, korygująca, nota korygująca, duplikat, dokumenty zrównane z fakturami). Struktura prawidłowej faktury (faktury krajowe, zaliczkowe, wystawiane przez małych podatników, dotyczące transakcji międzynarodowych i czynności niepodlegających opodatkowaniu). Zasady korygowania błędów w fakturach (faktury korygujące, korekta faktury korygującej noty korygujące). Terminy wystawiania faktur w zależności od rodzaju transakcji.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:55-20:25	Podatek dochodowy od osób prawnych. Zasady rozliczania przychodów (moment powstania przychodu należnego, zaliczki, kursy walut, przychody zwolnione z podatku dochodowego).	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



08.04.2024	14:00-15:30	Podatek dochodowy od osób prawnych. Koszty uzyskania przychodów (zasady dokumentowania, odszkodowania i kary umowne, wydatki na rzecz pracowników, świadczenia na rzecz członków zarządu, rady nadzorczej, komisji rewizyjnych, akcjonariuszy, udziałowców).	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	15:30-16:15	Podatek dochodowy od osób prawnych.Działalność marketingowa, sponsoring. Zasady odliczania darowizn.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	16:15-16:35	PRZERWA		
	16:35-17:20	Podatek dochodowy od osób prawnych.Działalność marketingowa, sponsoring. Zasady odliczania darowizn.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	17:20-18:05	Podatek dochodowy od osób prawnych. Pożyczki, kredyty, dopłaty w spółkach z o.o., odsetki od pożyczek i zobowiązań – zasady rozliczeń na gruncie podatków dochodowych.Użyczenie, najem, leasing i dzierżawa środków trwałych – zasady rozliczeń podatkowych.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:05-18:10	PRZERWA		
	18:10-18:55	Podatek dochodowy od osób prawnych. Pożyczki, kredyty, dopłaty w spółkach z o.o., odsetki od pożyczek i zobowiązań – zasady rozliczeń na gruncie podatków dochodowych.Użyczenie, najem, leasing i dzierżawa środków trwałych – zasady rozliczeń podatkowych.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:55-20:25	Książka przychodów i rozchodów. Regulacje prawne. Struktura księgi podatkowej. Dowody wewnętrzne.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
09.04.2024	14:00-15:30	Ordynacja podatkowa. Zasady postępowania podatkowego. Akty prawne wydawane przez organy podatkowe. Postępowanie w sprawie zmiany decyzji ostatecznych (stwierdzenie nieważności decyzji, wznowienie postępowania). Postępowanie w sprawie zaległości podatkowych (zasady naliczania odsetek za zwłokę, zawieszenie naliczania odsetek). Postępowanie w sprawach nadpłaty w podatkach. Przedawnienie zobowiązań podatkowych.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	15:30-16:15	Podstawy rachunkowości. Funkcje, cele, zasady i cechy rachunkowości. Podstawy prawne rachunkowości (ustawa, akty wykonawcze, dyrektywa).	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	16:15-16:35	PRZERWA		
	16:35-17:20	Podstawy rachunkowości. Funkcje, cele, zasady i cechy rachunkowości. Podstawy prawne rachunkowości (ustawa, akty wykonawcze, dyrektywa).	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



09.04.2024	17:20-18:05	Podstawy rachunkowości. Międzynarodowe regulacje prawne w zakresie rachunkowości. Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych (język, waluta, części składowe, zapisy, dowody księgowe).	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:05-18:10	PRZERWA		
	18:10-18:55	Podstawy rachunkowości. Międzynarodowe regulacje prawne w zakresie rachunkowości. Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych (język, waluta, części składowe, zapisy, dowody księgowe).	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:55-20:25	Podstawy rachunkowości. Zasady prowadzenia ewidencji na kontach (działanie kont, ewidencja na kontach bilansowych i wynikowych, rachunek zysków i strat).	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
10.04.2024	14:00-15:30	Ewidencja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. Pojęcie i klasyfikacja środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych. Wycena i ewidencja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. Amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (stawki, metody, ustalanie wartości końcowej, weryfikacja stosowanych szacunków amortyzacyjnych. Leasing środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (finansowy, operacyjny). Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne przeznaczone do sprzedaży.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	15:30-16:15	Ewidencja środków pieniężnych. Pojęcie i klasyfikacja aktywów pieniężnych. Pojęcie i zakres inwestycji krótkoterminowych i długoterminowych. Zasady obrotu gotówkowego i bezgotówkowego oraz jego dokumentowanie i ewidencja. Obrót czekowy, wekslowy i akredytywa. Wycena środków pieniężnych ciągu roku i na dzień bilansowy – różnice kursowe. Ocena i planowanie środków pieniężnych.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	16:15-16:35	PRZERWA		
	16:35-17:20	Ewidencja środków pieniężnych. Pojęcie i klasyfikacja aktywów pieniężnych. Pojęcie i zakres inwestycji krótkoterminowych i długoterminowych. Zasady obrotu gotówkowego i bezgotówkowego oraz jego dokumentowanie i ewidencja. Obrót czekowy, wekslowy i akredytywa. Wycena środków pieniężnych ciągu roku i na dzień bilansowy – różnice kursowe. Ocena i planowanie środków pieniężnych.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



10.04.2024	17:20-18:05	Ewidencja rozrachunków. Klasyfikacja, wycena, ewidencja rozrachunków. Rozrachunki z dostawcami i odbiorcami krajowymi. Rozrachunki z dostawcami i odbiorcami zagranicznymi. Ewidencja rozrachunków z pracownikami z tytułu wynagrodzeń i podróży służbowych. Ubezpieczenia społeczne oraz inne świadczenia na rzecz pracownika. Rozrachunki z ZUS z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne. Rozrachunki publiczno-prawne (płatnik-podatnik).	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:05-18:10	PRZERWA		
	18:10-18:55	Ewidencja kapitałów własnych. Klasyfikacja, pojęcie i ewidencja kapitałów własnych. Fundusze własne w różnych jednostkach gospodarczych. Kapitał zapasowy. Pozostałe kapitały rezerwowe. Kapitał z aktualizacji wyceny. Zysk (strata z lat ubiegłych). Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:55-20:25	Ewidencja i wycena materiałów i towarów. Ewidencja zakupu materiałów i towarów (WNT, WDT, export, import). Rozchód materiałów – ewidencja i rozliczenie. Obrót towarowy.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
11.04.2024	14:00-15:30	Ewidencja kosztów w układzie rodzajowym. Ewidencja kosztów w układzie kalkulacyjnym. Równoległe księgowanie kosztów rodzajowych i kalkulacyjnych. Koszty i przychody podstawowe, operacyjne, finansowe. Zyski i straty nadzwyczajne.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	15:30-16:15	Wynik finansowy i zamknięcie ksiąg. Inwentaryzacja. Ustalanie wyniku dochodu bilansowego i podatkowego. Wynik finansowy brutto i jego obciążenia. Wynik finansowy netto i jego rozliczenie. Cele i metody inwentaryzacji.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	16:15-16:35	PRZERWA		
	16:35-17:20	Rodzaje inwentaryzacji (spis z natury, uwzględnienie sald z kontrahentami, weryfikacje stanu ewidencyjnego).	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	17:20-18:05	Sprawozdanie finansowe. Jednostki zobowiązane do składania sprawozdań. Jednostki uprawnione do otrzymywania sprawozdań. Jednostki zobowiązane do składania sprawozdań. Jednostki uprawnione do otrzymywania sprawozdań.	Chwedczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:05-18:10	PRZERWA		



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



11.04.2024	18:10-18:55	Sprawozdanie finansowe. Jednostki zobowiązane do składania sprawozdań. Jednostki uprawnione do otrzymywania sprawozdań. Jednostki zobowiązane do składania sprawozdań. Jednostki uprawnione do otrzymywania sprawozdań.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:55-20:25	Sprawozdanie finansowe. Zasady wypełniania poszczególnych sprawozdań (informacje wstępne, rachunek zysków i strat, bilans, sprawozdanie z przepływów pieniężnych i kapitału). Analiza sprawozdań finansowych (pozioma, pionowa).	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
12.04.2024	14:00-16:15	Obsługa programu Microsoft Word.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	16:15-16:35	PRZERWA		
	16:35-17:20	Obsługa programu Microsoft Word.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	17:20-18:05	Obsługa programu Microsoft Excel.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	18:05-18:10	PRZERWA		
	18:10-20:25	Obsługa programu Microsoft Excel.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
13.04.2024	10:00-12:15	Obsługa poczty elektronicznej i użtkowanie internetu.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	12:15-12:35	PRZERWA		
	12:35-13:20	Obsługa poczty elektronicznej i użtkowanie internetu.	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	13:20-14:05	Urządzenia multimedialne w pracy biurowej. Osprzęt peryferyjny (drukarki, xero, aparaty, rzutniki, scanery)	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	14:05-14:10	PRZERWA		
	14:10-16:25	Urządzenia multimedialne w pracy biurowej. Osprzęt peryferyjny (drukarki, xero, aparaty, rzutniki, scanery)	Chwędczuk Iwona	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu, ul. Grunwaldzka 2/B-29/19



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską

