

Harmonogram

Nazwa Beneficjenta: Centrum Edukacji w Kętrzynie

Numer projektu: FEWM.07.08-IP.01-0018/24

Tytuł projektu: Nowe umiejętności - większe możliwości

Nazwa szkolenia zawodowego/kursu: Język polski- poziom średniozaawansowany

Nr kursu: 7/054/2025

Uczestników: 6 w tym kobiet: 5, mężczyzn: 1

Termin realizacji: 11.02.2025-01.04.2025



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1. Harmonogram

Data realizacji	Godziny realizacji zajęć od-do	Temat zajęć	Wykładowca	Miejsce realizacji zajęć/nazwa instytucji (miejscowość, ulica, nr lokalu)
11.02.2025	15:00-16:30	Informacje ogólne, przedstawianie się, udzielanie podstawowych informacji na swój temat.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	16:30-16:40	PRZERWA		
	16:40-18:10	Informacje ogólne, przedstawianie się, udzielanie podstawowych informacji na swój temat.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	18:10-18:55	Informacje ogólne, opisywanie ludzi, zadawanie pytań i przedstawianie swojego adresu. Słownictwo dotyczące danych kontaktowych.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
18.02.2025	15:00-16:30	Informacje ogólne, opisywanie ludzi, zadawanie pytań i przedstawianie swojego adresu. Słownictwo dotyczące danych kontaktowych.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	16:30-16:40	PRZERWA		
	16:40-17:25	Informacje ogólne, opisywanie ludzi, zadawanie pytań i przedstawianie swojego adresu. Słownictwo dotyczące danych kontaktowych.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	17:25-18:55	Nazwy wybranych zawodów i opis wybranych branż – słownictwo specjalistyczne.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
25.02.2025	15:00-16:30	Opis zajmowanego stanowiska w pracy i bieżącej działalności firmy – dobór słownictwa do specyfiki danej branży.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	16:30-16:40	PRZERWA		
	16:40-18:10	Rozmowy o pracy, warunkach pracy i, wynagrodzeniu. Oczekiwania związane z wykonywaną pracą – konwersacje.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	18:10-18:55	Nazwy wybranych zawodów i opis wybranych branż – słownictwo specjalistyczne.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
04.03.2025	15:00-15:45	Nazwy wybranych zawodów i opis wybranych branż – słownictwo specjalistyczne.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	15:45-16:30	Ćwiczenie umiejętności prowadzenia rozmowy dot. pracy.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	16:30-16:40	PRZERWA		
	16:40-18:55	Ćwiczenie umiejętności prowadzenia rozmowy dot. pracy.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
11.03.2025	15:00-16:30	Edukacja i kariera zawodowa - opis swoich planów na przyszłość - rozwój kariery - zdobywanie dalszych kwalifikacji.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



11.03.2025	16:30-16:40	PRZERWA		
	16:40-18:55	Codienne czynności i sytuacje zawodowe - konwersacje. Problemy związane z wykonywaną pracą	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
18.03.2025	15:00-16:30	Przymiotniki określające pracę i współpracowników.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	16:30-16:40	PRZERWA		
	16:40-17:25	Przymiotniki określające pracę i współpracowników.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	17:25-18:55	Wypadki przy pracy - słownictwo związane ze zdrowiem i dolegliwościami, rozmowy, opis problem. Wzywanie pomocy - opis zdarzenia.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
25.03.2025	15:00-15:45	Wypadki przy pracy - słownictwo związane ze zdrowiem i dolegliwościami, rozmowy, opis problem. Wzywanie pomocy - opis zdarzenia.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	15:45-16:30	Prowadzenie korespondencji zawodowej. Używanie podstawowych zwrotów grzecznościowych. Pisanie wiadomości e-mail – z ofertą produktów lub usług firmy - dobór specjalistycznego słownictwa. Odpowiadania na korespondencję wewnętrzną i zewnętrzną.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	16:30-16:40	PRZERWA		
	16:40-18:10	Prowadzenie korespondencji zawodowej. Używanie podstawowych zwrotów grzecznościowych. Pisanie wiadomości e-mail – z ofertą produktów lub usług firmy - dobór specjalistycznego słownictwa. Odpowiadania na korespondencję wewnętrzną i zewnętrzną.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	18:10-18:55	Prowadzenie rozmów telefonicznych, podstawowe zwroty grzecznościowe, udzielenie informacji. Trudne rozmowy - rozwiązywanie problemów, przekierowywanie rozmów.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
01.04.2025	15:00-16:30	Prowadzenie rozmów telefonicznych, podstawowe zwroty grzecznościowe, udzielenie informacji. Trudne rozmowy - rozwiązywanie problemów, przekierowywanie rozmów.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn
	16:30-16:40	PRZERWA		
	16:40-18:55	Podróże służbowe, przyjmowanie gości w firmie, zebrania i konferencje, załatwianie spraw - wyrażenia, słownictwo, konwersacje.	Kozłowska Katarzyna	ul. Limanowskiego 1; Kętrzyn



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską

