

Harmonogram

Nazwa Beneficjenta: Centrum Edukacji W-M ZDZ w Braniewie - Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu

Numer projektu: POWR.01.02.01-28-0030/19-00

Tytuł projektu: Moc młodych 1619

Nazwa szkolenia zawodowego/kursu: Pracownik administracyjno-biurowy z obsługą komputera na poziomie ECDL B3

Nr kursu: 19/048/2020

Uczestników: 1 w tym kobiet: 1, mężczyzn: 0

Termin realizacji: 13.07.2020-17.07.2020

1. Harmonogram

Data realizacji	Godziny realizacji zajęć od-do	Temat zajęć	Wykładowca	Miejsce realizacji zajęć/nazwa instytucji (miejscowość, ulica, nr lokalu, nr sali)
13.07.2020	08:00-08:45	Gromadzenie i układanie akt w archiwum zakładowym lub składnicy akt. Udostępnianie akt.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul.Grunwaldzka 2/B-29/19
	08:45-09:30	Planowanie i sprawozdawczość archiwum zakładowego. Personel archiwum zakładowego i składnicy akt (+ przykładowy roczny harmonogram prac).	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	09:30-10:15	Porządkowanie akt kat. A. Porządkowanie dokumentacji kat. B.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	10:15-11:00	Postępowanie z dokumentacją w przypadku likwidacji jednostki prowadzącej/ likwidacji komórki organizacyjnej.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	11:00-11:45	Czynności kancelaryjne w systemie tradycyjnym i EZD. Znakowanie teczek i spraw.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	11:45-12:00	PRZERWA		
	12:00-12:45	Dokumentacja oryginalna i wtórna. Dokumentacja tworząca i nietworząca akt sprawy. Podział dokumentacji na kategorie archiwalne.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	12:45-13:30	Podstawy prawne postępowania z dokumentacją. Materiały archiwalne i dokumentacja niearchiwalna. Ważniejsze obowiązki aktotwórców.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	13:30-14:15	Porządkowanie teczek przez zdaniem do archiwum. Zdawanie teczek osobowych do archiwum.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
14.07.2020	08:00-08:45	Systemy kancelaryjne: dziennikowy, bezdziennikowy, mieszany. Udział komórek innych niż merytoryczne w załatwianiu sprawy.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	08:45-10:15	Uregulowania prawne dotyczące danych osobowych na podstawie Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO)	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19

14.07.2020	10:15-11:45	Klasyfikacja dokumentów i system przechowywania akt.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	11:45-12:00	PRZERWA		
	12:00-12:45	Klasyfikacja dokumentów i system przechowywania akt.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	12:45-14:15	Korespondencja biurowa.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
15.07.2020	08:00-10:15	Organizacja obiegu dokumentów, przyjmowanie korespondencji.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	10:15-11:45	Schemat organizacyjny, zadania sekretariatu.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	11:45-12:00	PRZERWA		
	12:00-12:45	Schemat organizacyjny, zadania sekretariatu.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	12:45-13:30	Administracja państwowa i samorządowa - kompetencje postępowania w sprawach z zakresu administracji państwowej i samorządowej.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	13:30-14:15	Kodeks Postępowania Administracyjnego - istota i zakres przedmiotowy.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
16.07.2020	08:00-08:45	Ochrona tajemnicy firmy.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	08:45-09:30	Podstawowe akty prawa administracyjnego - źródła prawa.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	09:30-10:15	Redagowanie podstawowych pism z zakresu spraw administracyjnych.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	10:15-11:00	Zasady postępowania w sprawach administracyjnych, terminy w KPA.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	11:00-11:45	Drukowanie dokumentu.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	11:45-12:00	PRZERWA		
	12:00-12:45	Korespondencja seryjna.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	12:45-13:30	Modyfikowanie dokumentów tekstowych.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	13:30-14:15	Podstawowe operacje związane z edycją tekstów.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19

17.07.2020	08:00-08:45	Rozpoczęcie pracy z edytorem tekstu.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	08:45-09:30	Tabele i operacje na tabelach.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	09:30-10:15	Wstawianie grafiki do dokumentu. Wymiana dokumentów pomiędzy aplikacjami. Dostosowanie środowiska pracy do własnych potrzeb.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	10:15-11:00	Zaawansowane sposoby formatowania dokumentu.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	11:00-11:45	Dokumenty niezbędne podczas starań o pracę.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	11:45-12:00	PRZERWA		
	12:00-12:45	Jak poprawnie tworzyć pisma urzędowe. Jakich błędów należy unikać.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	12:45-13:30	Skargi i zażalenia, reklamacje.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19
	13:30-14:15	Upoważnienia, pisma służbowe - ćwiczenia w redagowaniu pism.	Smoliniec Joanna	Punkt Doradztwa i Szkoleń w Elblągu ul. Grunwaldzka 2/B-29/19