

## Harmonogram

**Nazwa Beneficjenta:** Warmińsko-Mazurski Zakład Doskonalenia Zawodowego w Olsztynie

**Placówka realizująca kurs:** Centrum Edukacji w Szczytnie

**Numer projektu:** FEWM.07.06-IZ.00-0001/24

**Tytuł projektu:** Elastycznie, efektywnie

**Nazwa szkolenia zawodowego/kursu:** Ochrona danych osobowych w pracy zdalnej

**Nr kursu:** 10/132/2025

**Uczestników:** 1 w tym kobiet: 1, mężczyzn: 0

**Termin realizacji:** 01.07.2025-01.07.2025



Fundusze Europejskie  
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## 1. Harmonogram

| Data realizacji | Godziny realizacji zajęć od-do | Temat zajęć                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Wykładowca    | Miejsce realizacji zajęć/nazwa instytucji (miejscowość, ulica, nr lokalu, nr sali) |
|-----------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 01.07.2025      | 14:30-15:15                    | Podstawowe pojęcia RODO – administrator, podmiot danych, przetwarzanie.<br>Zakres stosowania RODO w pracy zdalnej.<br>Obowiązki administratora i pracownika zdalnego.<br>Rodzaje danych osobowych przetwarzanych poza siedzibą pracodawcy<br>Odpowiedzialność za naruszenia ochrony danych w pracy zdalnej.                    | Goerick Jakub | ul. Chrobrego 4; Szczytno                                                          |
|                 | 15:15-16:00                    | Klauzule informacyjne i ich dostosowanie do pracy zdalnej.<br>Ewidencja naruszeń ochrony danych – jak ją prowadzić.<br>Rejestr czynności przetwarzania danych wykonywanych zdalnie.<br>Obowiązki pracownika zdalnego wynikające z upoważnienia do przetwarzania.<br>Szkolenia pracowników i potwierdzenia znajomości procedur. | Goerick Jakub | ul. Chrobrego 4; Szczytno                                                          |
|                 | 16:00-16:10                    | PRZERWA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |                                                                                    |
|                 | 16:10-16:55                    | Typowe zagrożenia dla danych podczas pracy zdalnej.<br>Analiza ryzyka przetwarzania danych w trybie zdalnym.<br>Praca z dokumentami papierowymi w warunkach domowych.<br>Praca w przestrzeniach publicznych – zagrożenia fizyczne i cyfrowe.<br>Przykłady naruszeń ochrony danych przy pracy zdalnej.                          | Goerick Jakub | ul. Chrobrego 4; Szczytno                                                          |
|                 | 16:55-17:40                    | Szyfrowanie dysków, poczty, połączeń (VPN, TLS).<br>Uwierzytelnianie wieloskładnikowe (MFA) i polityka haseł.<br>Zabezpieczenia urządzeń służbowych i prywatnych (BYOD).<br>Ograniczenie dostępu do danych (uprawnienia, blokady ekranów).<br>Przechowywanie, przesyłanie i niszczenie dokumentów z danymi.                    | Goerick Jakub | ul. Chrobrego 4; Szczytno                                                          |
|                 | 17:40-17:50                    | PRZERWA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |                                                                                    |



Fundusze Europejskie  
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



|            |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                           |
|------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|
| 01.07.2025 | 17:50-18:35 | Jak rozpoznać naruszenie danych osobowych przy pracy zdalnej?<br>Procedura zgłoszenia naruszenia do administratora / IOD.<br>Obowiązek zgłoszenia naruszenia do PUODO (art. 33 RODO).<br>Zawiadomienie osoby, której dane dotyczą (art. 34 RODO).<br>Dokumentowanie i analiza naruszeń – case study.    | Goerick Jakub | ul. Chrobrego 4; Szczytno |
|            | 18:35-19:20 | Kodeksy postępowania i dobre praktyki.<br>Codzienne nawyki sprzyjające ochronie danych osobowych.<br>Praca w zespole rozproszonym – podział obowiązków i kontrola.<br>Zasady bezpiecznego korzystania z komunikatorów, e-maila, chmury.<br>Checklista ochrony danych osobowych dla pracownika zdalnego. | Goerick Jakub | ul. Chrobrego 4; Szczytno |



Fundusze Europejskie  
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

